***Фирменный бланк (реквизиты организации)***

(если нет фирменного бланка, реквизиты указываются в тексте письма ИНН, ОГРН, адрес)

исх №\_\_\_\_\_\_\_\_ Директору

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование организации) просит Вас отправить(отгрузить) товар по счету № \_\_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_г. на сумму \_\_\_\_\_\_\_\_\_ руб. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(сумма прописью) через транспортную компанию «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»(название транспортной компании, ИНН ,адрес) до

Пункт назначения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (*адрес доставки*)

Грузополучатель:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ( **точное** название Грузополучателя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /ФИО и номер контактного телефона лица/ (ответственного за приемку груза в городе - пункте назначения)

(ПЕЧАТЬ)

Генеральный директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ФИО